

Số: 221/TB-VCNCD

Hà Nội, ngày 12 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2022

- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Kế hoạch số 220/KH-VCNCD ngày 12/9/2022 của Viện Công nhân và Công đoàn về tuyển dụng viên chức năm 2022;

Viện Công nhân và Công đoàn thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu và vị trí tuyển dụng

TT	Tên VTVL cần tuyển dụng	Số lượng	Yêu cầu trình độ, chuyên ngành/ngành đào tạo
1	Nghiên cứu viên - Làm việc tại phòng Nghiên cứu khoa học: nghiên cứu lý luận về giai cấp công nhân, tổ chức công đoàn, chính sách pháp luật, quan hệ lao động và những nội dung nghiên cứu khác theo chức năng nhiệm vụ của công đoàn.	01	- Có bằng Thạc sĩ, Tiến sĩ (với điều kiện tốt nghiệp Đại học chính quy từ loại khá trở lên). - Chuyên ngành đào tạo: Luật, Kinh tế, Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước; Chính trị học, Quan hệ lao động, Xã hội học, Công tác xã hội. - Có hiểu biết về Công đoàn, ưu tiên những người có kinh nghiệm trong nghiên cứu khoa học; - Đáp ứng các yêu cầu khác theo quy định của Luật Viên chức;
2	Chuyên viên - Làm việc tại phòng Tổ chức hành chính và Quản lý khoa học: thực hiện các công việc về tổ chức, cán bộ, hành chính, tổng hợp, văn thư, quản trị website kiêm nhiệm công tác Đảng và những nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ của phòng.	02	- Có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên; - Chuyên ngành đào tạo: Luật, Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước, Hành chính công, Văn thư – Lưu trữ. - Có hiểu biết về Công đoàn, ưu tiên những người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực dự tuyển; - Đáp ứng các yêu cầu khác theo quy định của Luật Viên chức;



2. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:

2.1. Đối tượng:

Người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 2.2 mục này có nguyện vọng vào làm việc tại Viện Công nhân và Công đoàn.

2.2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Có văn bằng chuyên môn, đúng ngành hoặc chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp với vị trí dự tuyển (bậc 2 trở lên theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) hoặc tương đương; hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

- Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn khác theo quy định của Luật Viên chức.

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

- Các trường hợp khác theo quy định của Luật Viên chức.

Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển

4. Nội dung thi tuyển:

Thực hiện theo quy định tại Điều 9, Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

4.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung

- a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.
- b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:
 - Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút;

- Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc. Thời gian thi 30 phút;
- Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận;

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

4.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm: 100 điểm.

5. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức

5.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại mục b bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Viện trưởng quyết định người trúng tuyển.

5.2. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

6. Hồ sơ đăng ký thi tuyển

6.1. Mỗi thí sinh tham gia thi tuyển nộp 01 bộ hồ sơ, thành phần gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu số 01 quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, ghi rõ xin thi tuyển vào vị trí nào;



- Bản Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cơ quan đang công tác trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ thi tuyển;

- Bản sao các văn bằng tốt nghiệp Đại học, trên Đại học phù hợp với vị trí tuyển dụng, kèm bảng kết quả học tập theo chương trình chính khóa; chứng chỉ ngoại ngữ, tin học. Trường hợp có văn bằng chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2003/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ thi tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 02 ảnh màu (cỡ 4cm x 6cm) chụp trong thời hạn 6 tháng (ghi rõ họ tên, năm sinh vào mặt sau ảnh);

- 02 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận;

Thành phần hồ sơ dự tuyển đựng trong bì hồ sơ tuyển dụng, ngoài bì ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin quy định (không trả lại hồ sơ dự tuyển).

6.2. Thời gian nhận hồ sơ: Từ 8h00 ngày 13/9/2022 đến 17h00 ngày 13/10/2022 các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu.

6.3. Địa điểm nộp hồ sơ: Nộp trực tiếp tại phòng Tổ chức hành chính và Quản lý khoa học, Viện Công nhân và Công đoàn, tầng 4, trụ sở Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, số 65 Quán Sứ, Hoàn Kiếm, Hà Nội. Điện thoại: 024.3995.8222

6.4. Lệ phí thi tuyển: 500.000đ/thí sinh (nộp sau khi có thông báo danh sách và triệu tập thí sinh dự thi vòng 1)

7. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng:

- Thời gian tuyển dụng: Trong khoảng cuối tháng 10/2022 đến tháng 12/2022

- Danh sách thí sinh đủ điều kiện thi tuyển, thời gian thi tuyển cụ thể và địa điểm sẽ được thông báo tới các thí sinh đủ điều kiện dự tuyển và được đăng tải trên website: iwtu.vn và niêm yết tại Viện Công nhân và Công đoàn

Mọi chi tiết xin liên hệ: phòng Tổ chức hành chính và Quản lý khoa học, Viện Công nhân và Công đoàn, tầng 4, trụ sở Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, số 65 Quán Sứ, Hoàn Kiếm, Hà Nội. Điện thoại: 024.3995.8222

Nơi nhận:

- Công TTĐT TLD;
- Báo Lao động;
- Các phòng chức năng của Viện (để t/h);
- Lưu VT Viện.

